

Le BTS Commerce International

Au lycée Albert Schweitzer





**Vous êtes
curieux,
dynamique,
capable de vous organiser,
Le travail ne vous fait pas peur,
Les marchés étrangers vous attirent,**

LE BTS CI EST FAIT POUR VOUS !





Le titulaire du BTS Commerce international contribue au **développement commercial international de l'entreprise** et à la **pérennité des courants d'affaires**.

Sa **polyvalence** lui permet d'exercer dans tout secteur d'activité , tout type d'organisation travaillant avec des clients, des fournisseurs et des partenaires internationaux.

L'ensemble de ses missions s'exerce dans un **contexte interculturel multilingue et numérique**. Aussi, le titulaire du BTS CI doit savoir faire preuve d'adaptabilité aux interlocuteurs et aux contextes d'exercices ainsi que d'aisance dans la communication, écrite ou orale, en français, en anglais, voire dans une autre langue.





Missions

Développer la relation commerciale dans un environnement interculturel :

- Exploiter les données clients/fournisseurs ;
- Gérer la relation commerciale internationale ;
- Assurer la coordination des services ;
- Animer un réseau professionnel.

Mettre en œuvre des opérations internationales :

- Organiser, contrôler et suivre la réalisation d'un contrat international ;
- Mesurer les risques, gérer leur couverture, les sinistres et les litiges ;
- Respecter les procédures import/export et assurer le suivi de la chaîne documentaire.

Missions



Participer au développement commercial international :

- Réaliser une veille sur l'environnement global de l'entreprise
- Analyser et synthétiser les informations sur un marché cible
- Recenser et identifier les modes de déploiement sur un marché cible
- Contribuer aux démarches d'adaptation liées au développement international de l'entreprise
- Participer à la prospection commerciale en appui des commerciaux et du réseau de vente



Formation théorique



Unités de formation	Première année	Deuxième année
	Horaire hebdomadaire	
Culture générale et expression	2	2
Langue vivante A	4	3
Langue vivante B	4	4
Culture économique, juridique et managériale	4	4
Relation commerciale interculturelle	4	2
RCI en anglais	1	2
Mise en œuvre des opérations internationales	5	6
Développement commercial international	5	4
Enseignement facultatif	A déterminer	A déterminer
Préparation de césure	2	2

2 stages : durée totale 14 à 16 semaines en entreprise, pays non francophone

Intérêt de la formation en BTS CI

- **Maîtrise des langues** étrangères dont l'anglais ;
- **Utilisation des technologies** de l'information et de la communication au sein de l'international ;
- **Stage(s) à l'étranger** et développement du relationnel dans un contexte pluriculturel ;
- **Connaissances des règles** d'échanges commerciales à l'international et leurs enjeux ;
- **Capacités à mettre en œuvre des techniques d'échanges** et de négoce à l'international.



Poursuivre après le BTS CI

- **A l'Université** : licence de Commerce International, licence professionnelle « Métiers du commerce international », licence LEA, etc.
- **En école de commerce (admission parallèle en 3ème année de Bachelor)**
- **En école spécialisée** – ex. Institut Supérieur du Transport et de la Logistique Internationale (ISTELI)

Des métiers variés

- Dès l'obtention du BTS :
 - Assistant import/export ou ADV export ;
 - Agent de transit ;
 - Assistant représentant en douane enregistré.

- Avec expérience :
 - Responsable ADV export ;
 - Responsable de zone export ;
 - Acheteur international ;
 - Commercial export ;
 - Acheteur international.



EXPORT

IMPORT



Assistant export ou assistant ADV export

L'assistant export **intervient après** que les commerciaux de son entreprise ont réussi à décrocher un **contrat de vente**. Son rôle va donc consister à **prendre en charge la commande**, que ce soit **au niveau administratif, logistique ou encore technique**.

Rôle de l'assistant export :

- Répondre par mail ou par téléphone aux demandes des clients ou potentiels clients ;
- Contrôler le bon déroulement de la commande : s'occuper de la facturation, surveiller l'envoi des marchandises et les modalités de transport, s'assurer que la marchandise arrive au bon endroit au bon moment ;
- Procéder à l'encaissement des factures et préparer les pièces justificatives pour la comptabilité.

Assistant export

Qualités requises :

- Il exerce un métier qui implique une certaine **polyvalence**. Il doit avoir fait preuve d'**autonomie** et être en mesure d'assumer des **responsabilités importantes** pour le bon fonctionnement de l'entreprise.
- De plus, une bonne **maîtrise de l'outil informatique** est indispensable pour ce métier. En outre, l'assistant export doit impérativement **maîtriser les usages applicables dans le domaine du commerce international** (tarifs douaniers, incoterms...).
- Enfin, l'assistant export doit être au moins **bilingue** (français et anglais). Mais la **maîtrise d'une troisième langue, voire d'une quatrième**, est souvent demandée afin de pouvoir répondre aux besoins de l'entreprise en fonction des zones géographiques sur lesquelles il intervient.



Agent de transit

Il est chargé de l'**expédition** et du **suivi de marchandises** pour les entreprises de commerce.

Rôle de l'agent de transit :

- Étudier le moyen le plus approprié pour le type de marchandise à expédier et en fonction de sa destination finale ;
- Gérer les aspects réglementaires relatifs au transport de marchandises dans le monde et à l'import-export ;
- Assurer les formalités administratives de rédaction de documents de douane.

Qualités requises :

L'agent de transit doit être particulièrement **rigoureux et méthodique**. Respecter toutes les formalités et conditions réglementaires, souvent complexes, est en effet indispensable au bon acheminement des produits finis. Il doit être **réactif** et **savoir gérer les imprévus**, notamment administratifs.



Assistant achat international

L'assistant achat se charge d'**épauler une équipe d'acheteurs** au sein d'une entreprise. Il apporte son soutien dans les différentes tâches liées à la réalisation des acquisitions internationales nécessaires à la société.

Rôle d'un assistant achat :

- Aider à la préparation des achats (cahiers des charges, appel d'offres, etc.)
- Gérer les fournisseurs étrangers
- Gérer les aspects administratifs et logistiques des achats

Qualités requises :

- L'acheteur international doit savoir **gérer les priorités**, avoir une **aisance relationnelle** (sens de l'écoute, maîtrise des langues étrangères), de la **patience** et de la **rigueur**.
- Il doit avoir une **bonne maîtrise des outils informatiques** (gestion de bases de données, recherche d'informations, logiciels de gestion).

En espérant vous accueillir parmi nous !

